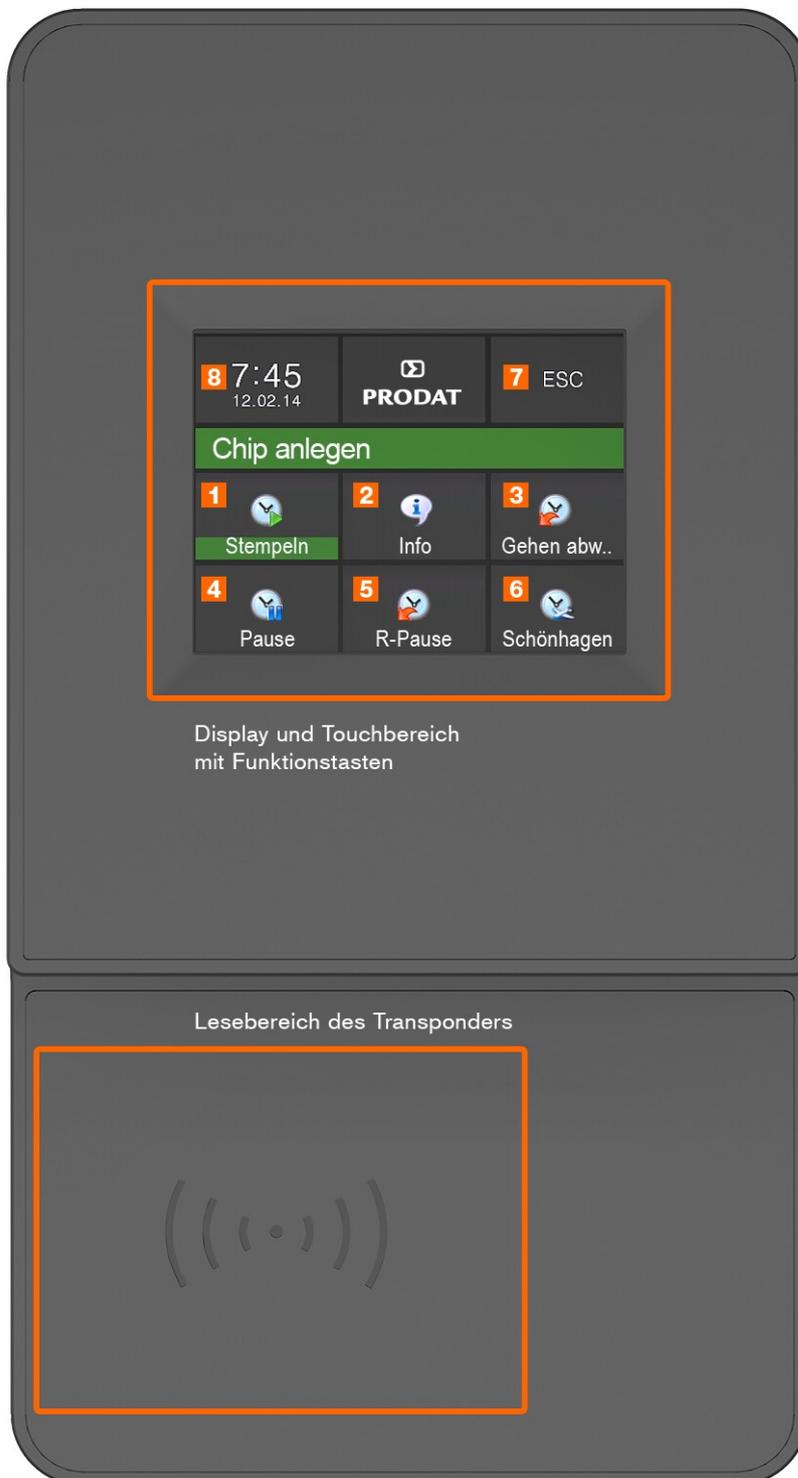


PRODAT Personalzeiterfassung



Das Personalzeitgerät wird über das Touchscreen-Display und den Mitarbeiter-Transponder gesteuert. Der farbig unterlegte Text der Schaltfläche zeigt die aktuelle Auswahl. Mit Auflegen des Transponders, wird der ausgewählte Vorgang ausgeführt. Die aktuelle Auswahl kann mit Betätigen einer anderen Schaltfläche geändert werden.

Funktionstasten

- 1** Kommen / Gehen: Voraus ausgewählt, Transponder muss nur auf das Gerät gehalten werden; wenn vorher eine Pause gestempelt wurde, wird die erneute Anwesenheit erfasst
- 2** Info: Anzeige Urlaub und Stundenkonto
- 3** Gehen abwesend: Auswahl der Abwesenheit (Dienstreise, Arztbesuch, etc.)

Schnell Tasten für Pausen

- 4** Pause: vorübergehende Abwesenheit während der Arbeitszeit (ausserhalb der gesetzlichen Arbeitsunterbrechungen; Mitarbeiter kommt wieder)
- 5** R-Pause: Raucherpause
- 6** Schönhagen: Dienstfahrt Schönhagen (Bsp. kundenspezifische Pause für Fahrt zum zweiten Standort)

Bedienung der Pausenschaltflächen

- 1) Auswahl der Pause über die Schaltflächen **3**, **4**, **5**, **6**
 - 2) Anhalten des Transponders
 - 3) Auswahl der Abwesenheit auf dem Display bei **3**
 - 4) Pause beginnt
 - 5) Pause beendet: Wiederanstempeln durch Anhalten des Transponders
-
- 7** ESC: Verlassen des Menüs
 - 8** Entspricht der Systemzeit des Gerätes, die auch für die Datensätze verwendet wird

Montage des Terminals

Die Wandmontage erfolgt mittels einer Wandhalterung. Diese wird über 3 Befestigungspunkte an der Wand befestigt.

